

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Пышминского городского округа
«Боровлянский детский сад»**

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ ПГО
«Боровлянский детский сад»
_____ Климова Е.И.
Приказ № 69-ОД от 30.08.2024г.

**Годовой план
работы МБДОУ ПГО «Боровлянский детский сад»
на 2024-2025 учебный год.**

с. Боровлянское 2024

Краткая информационная справка о дошкольном образовательном учреждении

Общие сведения	
Полное наименование образовательного учреждения	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Пышминского городского округа «Боровлянский детский сад»
Сокращенное наименование	МБДОУ ПГО «Боровлянский детский сад»
Заведующий	Климова Екатерина Ивановна
Юридический/фактический адрес	623573 Свердловская область, Пышминский район, с. Боровлянское, ул. Ленина, д. 25
Контактная информация:	
Телефон/факс	+73437244775
Электронный адрес	dou-sadik@yandex.ru
Адрес официального сайта детского сада	borovlianka.tvoyasadik.ru
Уровень и направленность реализуемых программ	Программы дошкольного образования в соответствии с ФОП и ФГОС ДО
Количество, специфика возрастных групп	1 группа младшего возраста 2 группы дошкольного возраста.
Режим работы	07.30-17.30 пятидневная рабочая неделя
Кадровое обеспечение	

Общее количество сотрудников	23 человека
педагогических работников	6 человек
старший воспитатель	0
музыкальный руководитель	0 чел
учитель-логопед	0
инструктор по физической культуре	1 чел.
педагог-психолог	0
воспитатели	5
Квалификация педагогических работников	
высшая квалификационная категория	0
первая квалификационная категория	0
соответствие занимаемой должности	4
без категории	2 (менее 2 лет)
Педагогическое образование	7
высшее	0
среднее специальное	7
Педагогический стаж	
до 5	3
от 5 до 10 лет	3
от 11 до 20 лет	1
от 20 и выше	0

Органы самоуправления и соуправления

Общее собрание работников ДОУ

Профсоюзный комитет ДОУ

Педагогический совет

Планирование деятельности ДОУ на 2023-2024 учебный год.

1. Воспитательно-образовательная деятельность

1.1. Организация воспитательно-образовательного процесса

комплектование групп	Распределение детей по возрастным группам (книга движения детей).●	сентябрь 2024	Заведующий ДОУ	приказ о комплектовании групп
	Расстановка по группам воспитателей, младших воспитателей.● младшая группа с 1.5-2,5 лет: воспитатель Трофимова Н.А. младший воспитатель: Антропова О.Н. вторая младшая, средняя группа (2,5-5 лет): воспитатель Сарсимбаева Г.С. младший воспитатель: Чистополова Е.В. Старшая, подготовительная группа (5-7 лет) воспитатель: Садыкова А.А. младший воспитатель: Писцова А.А.	август сентябрь		табель учета

- инструктор по физической культуре: Харина Н.М.

1.2. Мероприятия, проводимые с воспитанниками

№ п/п	Название мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
1.	Тематическое развлечение посвященное Дню Знаний	Сентябрь	музыкальный руководитель, воспитатели
2.	Праздник осени	Октябрь	воспитатели, музыкальный руководитель
3.	Праздник посвященный Дню матери	Ноябрь	воспитатели, музыкальный руководитель,
4.	Праздник «Новый год у ворот»	Декабрь	воспитатели, музыкальный руководитель
5.	Тематический досуг «Рождественские колядки»	Январь	воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
6.	Праздничная программа посвященная 23 февраля- день защитника Отечества» Музыкально-спортивный праздник «Широкая Масленица»	Февраль	воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

7.	Праздники, посвященные Женскому празднику 8 Марта	Март	воспитатели, музыкальный руководитель
8.	Мероприятия посвященные 12 апреля – День космонавтики.	Апрель	воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
9.	Тематический Праздник «Мы будем помнить!» Праздник выпускников «До свиданья, детский сад!»	Май	воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
10.	Праздник «1 июня – день защиты детей»	июнь	воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре

Планы праздников и развлечений музыкальных руководителей и инструктора по физической культуре (Приложение №1, 2)

Конкурсы, выставки, смотры			
<i>№ п/п</i>	<i>Название мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Участие в муниципальных, областных, российских	в течение года	воспитатели,

	конкурсах		специалисты ДОУ
2.	«Дети за безопасность» - выставка рисунков и коллажей	сентябрь	Воспитатели
3.	Выставка «Осенние зонтики» Фотовыставка «Я и папа»	сентябрь, октябрь	воспитатели, родители
4.	Выставка к дню матери	ноябрь	воспитатели, родители
7.	Выставка: «Нетрадиционные техники рисования»	декабрь	Воспитатели дети
8.	Фотовыставка «Армия Российская, сильная, могучая»	февраль	Воспитатели
9.	Выставка «Мама, бабушка, сестренка»	март	воспитатели
10.	Выставка детского творчества «Далекий и близкий космос»	апрель	воспитатели
11.	Выставка рисунков «День Победы»	май	Воспитатели дети

План физкультурно-оздоровительных мероприятий

Время года	месяцы	группы	
		младшая, средняя	старшая, подготовительная
Осень.	Сентябрь.	Прием детей на свежем воздухе.	
		Прогулка (2 раза в день).	
	Октябрь.	сквозное проветривание (ежедневно по графику)	
		физкультурные занятия 2р в зале, 1р на воздухе	
		Прием фруктов, соков.	

Зима.	Ноябрь.	Дыхательная и пальчиковая гимнастика,
		Утренняя гимнастика, гимнастика после сна (ежедневно)
		Витаминизация 3-го блюда (обед ежедневно)
	Декабрь.	Прогулка (2 раза в день).
		сквозное проветривание (ежедневно по графику)
		Дыхательная и пальчиковая гимнастика
	Январь.	Утренняя гимнастика, гимнастика после сна (ежедневно)
		Витаминизация 3-го блюда (обед ежедневно)
		Аромотерапия (чеснок, лук)
		Прием соков, фруктов.
	Февраль.	Обработка носовых пазух оксалиновой мазью.
		Витамиотерапия (ревит)
		физкультурные занятия 2р в зале, 1р на воздухе
		Элеутерокок 10 дней.
Весна.	Апрель.	Прием детей на свежем воздухе.
		Прогулка (2 раза в день).
		сквозное проветривание (ежедневно по графику)
	Март.	физкультурные занятия 2р в зале, 1р на воздухе
		Дыхательная и пальчиковая гимнастика,
		Утренняя гимнастика, гимнастика после сна (ежедневно)
	Май.	Витаминизация 3-го блюда (обед ежедневно)
		Прием соков, фруктов.
		Умывание, мытье рук до локтя.
Лето.	Июнь.	Прием детей на свежем воздухе.
		Прогулка (2 раза в день).
		проветривание (ежедневно по графику)
		физкультурные занятия 2р в зале, 1р на воздухе
	Июль.	Утренняя гимнастика, гимнастика после сна (ежедневно)

		Дыхательная и пальчиковая гимнастика,
		Витаминация 3-го блюда (обед ежедневно)
		Прием соков, фруктов.
	Август.	Умывание, мытье рук до локтя.
		Босохождение (по траве, песку, гравии), солнечные ванны.
		Обливание ног (ежедневно)
		Облегченная одежда.

1.3. Взаимодействие МБДОУ с родителями (законными представителями)

Цель работы: оказание родителям (законным представителям) практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

Совершенствование системы работы с семьей в ДОУ

<i>№ п/ п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведе ния</i>	<i>Ответственные за исполнение</i>
1.	Внедрение технологий своевременного выявления и учета проблемных семей ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги, родители
2.	Оказание психолого-педагогической помощи семьям через систему индивидуальных консультаций по актуальным проблемам развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги
3.	Родительские собрания в группах по актуальным темам всестороннего развития детей дошкольного возраста и организации работы с детьми в ДОУ.	Сентябрь, декабрь, май	Заведующая, педагоги, родители
4.	Праздники, открытые мероприятия, соревнования с участием родителей и др. формы работы	В течение	Заведующая, педагоги,

		года	родители
5.	Оформление наглядно информационных материалов в групповых родительских уголках и на стендах ДОУ, информирование родителей на сайте ДОУ.	В течение года	Заведующая, педагоги
№ п/ п	Название мероприятия	Участники	Ответственные
Август-сентябрь			
1.	Оформление информационных стендов в группах. В холле детского сада.	Родители всех возрастных групп	Заведующая ДОУ, воспитатели всех возрастных групп, специалисты
2.	Участие родителей в создании предметно - развивающей среды	Родители всех возрастных групп	воспитатели всех возрастных групп
3.	Участие родителей в праздниках, развлечениях, проектах	Родители всех возрастных групп	Специалисты, воспитатели всех возрастных групп
4.	Общие сведения о родителях (составление Социального паспорта ДОУ)	Родители всех возрастных групп	заведующий, воспитатели всех возрастных групп

5.	Консультативная помощь родителям воспитанников	Родител и всех возраст ных групп	Заведующая ДОУ воспитатели всех возрастных групп
6.	Групповые родительские собрания	Родител и всех возраст ных групп	воспитатели всех возрастных групп
Октябрь			
1. 2.	Организация выставки рисунков «Осенние зонтики» Фотовыставка «Я и папа»	Родител и всех возраст ных групп	воспитатели всех возрастных групп
3.	Консультативная помощь родителям детей	Родител и всех возраст ных групп	Заведующая ДОУ воспитатели всех возрастных групп
Ноябрь			
1.	Организация фотовыставки «Мамина профессия»	Родител и всех возраст ных групп	воспитатели всех возрастных групп,
Декабрь			
1.	Организация фотовыставки «Семейное чаепитие»	Родител	воспитатели всех

2.	Конкурс «Ёлочный шар»	и всех возраст ных групп	возрастных групп
3.	Праздник «Новый год»	Родител и всех возраст ных групп	воспитатели всех возрастных групп, музыкальные руководители
4.	Групповые родительские собрания	Родител и всех возраст ных групп	воспитатели всех возрастных групп
5.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родител и всех возраст ных групп	Заведующая ДОУ воспитатели всех возрастных групп
Январь			
1.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родител и всех возраст ных групп	Заведующая ДОУ воспитатели всех возрастных групп
2.	Анкетирование родителей «Удовлетворенность родителей процессом и результатом воспитательно - образовательной деятельности педагогов»	Родител и всех возраст ных	Заведующая ДОУ воспитатели всех возрастных

		групп	групп
Февраль			
1.	Праздник «Зарница»	Родител и всех групп	Воспитатели групп Музыкальные руководители Инструктор по физической культуре
2.	Фотовыставка «Армия Российская, сильная, могучая»	Родител и	Воспитатели групп
3.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родител и всех возраст ных групп	Заведующая ДОУ воспитатели всех возрастных групп
Март			
1.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родител и всех возраст ных групп	Заведующая ДОУ воспитатели всех возрастных групп
2.	Организация викторины для родителей по детским литературным произведениям	Родител и всех возраст ных групп	воспитатели всех возрастных групп

3.	Организация выставки книг «Почитайте ребенку»	Родител и всех возраст ных групп	воспитатели всех возрастных групп
4.	Фотовыставка «Мама, бабушка, сестренка»	Родител и всех возраст ных групп	муз. руководитель, воспитатели всех возрастных групп
5.	Праздник, посвященный Международному женскому дню	Родител и всех возраст ных групп	воспитатели всех возрастных групп
6.	Групповые родительские собрания	Родител и всех возраст ных групп	воспитатели всех возрастных групп
Апрель			
1.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родител и всех возраст ных групп	Заведующая ДОУ воспитатели всех возрастных групп
2.	Организация выставки рисунков «Любимый литературный герой»	Родител и всех возраст	Воспитатели групп

		ных групп	
Май			
1.	Мероприятия посвященный, Дню Победы (конкурсы, акции, праздники, концерты, выставки, экскурсии)	Родител и всех возраст ных групп	Заведующая ДОУ воспитатели всех возрастных групп
2.	Озеленение и благоустройство участков и территории ДОУ	Родител и всех возраст ных групп	Заведующая ДОУ Завхоз воспитатели всех возрастных групп
3.	Праздник выпускников «До свидания, детский сад!»	Родител и выпускн иков	Заведующая ДОУ воспитатели подготовительно й группы музыкальный руководитель
5.	Групповые родительские собрания	Родител и всех возраст ных групп	воспитатели всех возрастных групп
Июнь, июль, август			
1.	Консультативная помощь родителям (законным представителям) воспитанников	Родител и всех	Заведующая ДОУ

		возраст ных групп	воспитатели всех возрастных групп
В течение года			
1.	Консультативный пункт (по запросам родителей, чьи дети не посещают МБДОУ)	Родители, чьи дети не посещают детский сад	Заведующий Воспитатели
2.	Работа с семьями группы «риска» (консультирование, проведение совместных мероприятий)	Все возрастные группы	Воспитатели
3.	Праздники, развлечения, спортивные мероприятия, выставки, конкурсы, акции	Все возрастные группы	Заведующий, музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физо
4.	Оформление наглядной агитации в группах, в холле детского сада, на официальном сайте ДОУ	Все возрастные группы	Воспитатели Ответственный за сайт
5.	Консультирование специалистами ДОУ	Родители всех возрастных	Музыкальный руководители, инструктор по физической

1.4. Взаимодействие ДОУ с социумом

Цель работы: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	ответственный
1.	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с: - Боровлянским ДК - МБОУ «Боровлянская СОШ»	В течение года	Заведующий воспитатели
2.	Преемственность со школой		
	Оформление информации в подготовительных группах «Для Вас, родители будущих первоклассников»	сентябрь 2024	воспитатель подг. групп
	Экскурсия к зданию школы детей подготовительных групп	октябрь 2024	воспитатель подг. групп
	Консультирование родителей подготовительной группы «Как правильно подготовить ребенка к школе» (родительские собрания)	декабрь 2024	воспитатель подготовительной группы
	Папка-передвижка «Формирование предпосылок к учебной деятельности в дошкольной организации»	январь 2024	воспитатель подготовительной группы
	Организация НОД по художественно-эстетическому развитию «Рисуем	февраль 2025	Воспитатель подг. групп

школу» в подготовительной группе		
----------------------------------	--	--

2. Организационно - методическая работа

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Срок</i>	<i>Ответственный</i>
1.	Обновление официального сайта ДОУ	1 раз в месяц	Ответственный за сайт
2.	Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Заведующий ДОУ
3.	Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Заведующий ДОУ воспитатели
4.	Разработка положений и сценариев мероприятий для воспитанников	В течение года	муз. руководитель воспитатели инструктор по ФИЗО
5.	Составление диагностических карт	В течение года	воспитатели
6.	Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; организация мероприятий сетевого взаимодействия	В течение года	Заведующий ДОУ
7.	Помощь в подготовке к участию в выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	В течение года	Заведующий ДОУ воспитатели
8.	Помощь в написании самоанализа за учебный год	май	Заведующий ДОУ

9.	Оказание помощи педагогам при овладении и использовании ИКТ-технологий в работе	в течение года	Заведующий ДОУ
----	---	----------------	----------------

2.1.2. Семинары, консультации, круглые столы

№ п/п	Тематика, форма проведения	Срок	Ответственные
1.	Индивидуальные консультации для аттестующихся педагогов	в течение года	Заведующий ДОУ
2.	Индивидуальные консультации по запросам педагогов	в течение года	Заведующий ДОУ
3.	Семинар - практикум «Духовно-нравственное и патриотическое воспитание в ДОУ в условиях реализации ФГОС ДО, ФОП ДО» — «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» — «Аукцион идей» (из опыта воспитателей по вовлечению родителей в жизнь ДОУ по патриотическому воспитанию)	ноябрь	Заведующий ДОУ воспитатели
4.	Консультация: «Формирование математических понятий, умений и навыков у дошкольников».	октябрь	Воспитатель Садыкова А.А.

5.	Консультация «Организация работы с детьми по безопасности дорожного движения»	октябрь	Ответственный за безопасность Сарсимбаева Г.В.
6.	Педагогические посиделки: «Профессиональная культура педагога ДОО: как избежать конфликтов с участниками образовательного процесса»	октябрь	Заведующий ДОУ воспитатели
7.	Смотр-конкурс пособий по ПДД	ноябрь	Заведующий ДОУ воспитатели
8.	Консультация «Взаимодействие педагогов и родителей в вопросах сохранения и укрепления физического здоровья детей»	декабрь	Инструктор по физической культуре
9.	Народные праздники как средство нравственно-патриотического воспитания детей дошкольного возраста	январь	Садыкова А.А.
10.	Методические рекомендации: «Интерактивные формы взаимодействия педагога с родителями в мобильных мессенджерах и социальных сетях: основные правила этики и бесконфликтного общения»	февраль	Заведующий ДОУ
11.	Консультация «Финансовая грамотность дошкольников»	апрель	воспитатели Садыкова А.А.
12.	Педагогический час «Анализ работы педагогов по самообразованию»	май	Заведующий ДОУ воспитатели

2.1.3. Открытые просмотры

Цель работы: трансляция опыта работы на уровне ДОУ.

№ п/п	НОД	Срок	Ответственный
1.	Физическое развитие	октябрь	Харина Н.М.
2.	Познавательная деятельность	декабрь	Сарсимбаева Г.В.
3.	Познавательная – исследовательская деятельность	январь	Суставова Н.М.
4.	Речевое развитие	февраль	Садыкова А.А.
5.	Музыкальная деятельность	апрель	Игнатьева М.А.

2.2.4. Проектная деятельность в ДОУ

№ п/п	Название проекта	группа	Срок реализации	Ответственный
1.	«Кинезиологические упражнения для младших дошкольников»	Вторая младшая группа	сентябрь-апрель	Писцова Л.А.
2.	«Давай поиграем, малыш»	Группа раннего возраста	краткосрочный	Трофимова Н.А.
3.	«Чистюли»	Группа раннего возраста	краткосрочный	Трофимова Н.А.
4.	«Страна Букв»	Подготовительная группа	долгосрочный	Суставова Н.М.
5.	«Насекомые»	Старшая группа	краткосрочный	Садыкова А.А.

6.	«Путешествие в тело»	Старшая группа	долгосрочный	Садыкова А.А.
7.	«Песок и вода»	младшая группа, средняя группа	краткосрочный	Сарсимбаева Г.С.
8.	«Что нам осень принесла»	младшая группа, средняя группа	краткосрочный	Сарсимбаева Г.С.
9.	«Берегись бед, пока их нет»	младшая группа средняя группа	краткосрочный	Сарсимбаева Г.С.
10.	«Зимушка-зима»	младшая группа средняя группа	краткосрочный	Сарсимбаева Г.С.

2.2. Педагогические советы.

№ п/п	Содержание	Сроки исполнения	Ответственный
1.	Педагогический совет № 1 – установочный «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году с учетом ФГОС и ФОП ДО» -Приоритетные задачи работы МБДОУ на 2024 – 2025 учебный год. - Обсуждение и утверждение годового плана работы и приложений к годовому плану	Август	Заведующая Педагоги ДОУ
2.	Педагогический совет № 2 «Формы и методы взаимодействия с семьей по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников» -Итоги тематической проверки «Организация работы	Ноябрь	Заведующая Воспитатели,

	по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста» -«Роль русских народных сказок в нравственном воспитании дошкольников» -«Народные игры - как средство нравственно - патриотического воспитания дошкольников» -Формирование нравственно-патриотических Чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края -«Воспитание гражданско-патриотической активности у дошкольников в системе взаимодействия ДООУ с семьей»		
3.	Педагогический совет № 3 «Формирование и развитие профессиональной компетентности педагогов дошкольного образовательного учреждения посредством самообразования» -Защита тем по самообразованию -Деловая игра «Волшебная радуга»	март	Заведующая Воспитатели групп

4.	Педагогический совет № 4 – итоговый «Анализ результативности работы по программе учреждения за 2024-2025 учебный год» 1. Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы. 2. Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников 3. Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп 4. Самоанализ воспитательно-образовательной работы (воспитатели всех групп, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальные руководители, инструктор по физо). 5. Рассмотрение и утверждение плана работы ДООУ в летний оздоровительный период 1) Анализ реализации ООП по итогам диагностики 2) Утверждение плана летней оздоровительной компании. 3) Утверждение планов воспитательно-образовательной работы на лето 4) Отчет воспитателей, специалистов о проделанной работе за год	Май	Заведующая Воспитатели групп
----	---	-----	--

2.3. Контрольная деятельность ДОУ

Цель работы: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

Мониторинг

<i>Мониторинг результатов освоения детьми ООП ДО</i>	май	воспитатели специалисты
<i>Мониторинг готовности детей к школе</i>	май	воспитатель подготовительной группы
<i>Мониторинг результативности летней оздоровительной работы</i>	июнь – ноябрь	инструктор по ФК

. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, завхоз
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, завхоз
Соблюдение требований к	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий

прогулке				
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медсестра
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Воспитатели, заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, заведующий
Организация предметно-развивающей среды (уголки двигательной активности)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий
Организация НОД по познавательному развитию в	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Заведующий

подготовительных группах				
Проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	медработник, инструктор по физической культуре

Тематический контроль

№ п/п	содержание основных мероприятий	<i>сроки проведения</i>	ответственный
1	«Использование инновационных педагогических технологий в деятельности педагога».	Ноябрь	Заведующий
2	«Состояние работы по организации ПДД	Март	Ответственный

2.3.1. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Заведующий
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Заведующий

Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, март, июнь	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий

3.Управленческая деятельность

3.1 Нормативно-правовое обеспечение в ДОУ

Цель : приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДО. Управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>ответственный</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно - правовой базы ДОУ на 2024-2025 уч. год.	в течение года	Заведующая
2.	Разработка нормативно - правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2024-2025 уч. год	в течение года	Заведующая

3.	Внесение изменений в нормативно - правовые документы (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, Положения и др.)	в течение года по необходимости	Заведующая
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	Заведующая, ответственный по ОТ
5.	Утверждение положений ДОУ	в течение года	Заведующая
6.	Заключение договоров с родителями, организациями и коллективами	август, сентябрь	Заведующая
7.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, по технике безопасности, по охране труда, по ПБ, по предупреждению террористических актов	2 раза в год	Заведующая, ответственный по ОТ ответственный по ПБ
8.	Составление и утверждение годового плана на 2025-2026 учебный год	май-август 2025	Заведующая, воспитатели
9.	Составление и утверждение плана летней оздоровительной работы на 2025 год	май 2025	Заведующая
10.	Проведение производственных собраний	в течение года	Заведующая, ответственный по ОТ

11.	Приведение в соответствии с профессиональными стандартами должностных инструкций	в течение года	Заведующая, председатель ПК Ответственный по ОТ
-----	--	----------------	--

3.2 Информационно-аналитическая деятельность ДОУ

Цель работы : совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно - аналитической деятельности.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>ответственный</i>
1.	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	Заведующая
2.	Подведение итогов деятельности МБДОУ за 2024-2025 учебный год: - Анализ работы педагогического коллектива за год (выполнение задач годового плана), анализ физкультурно – оздоровительной работы; -Анализ результатов педагогической диагностики индивидуального развития воспитанников; -Психологическая готовности детей к школьному обучению выпускников подготовительных к школе групп	май 2025	Заведующая, воспитатели
3.	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2025-2026 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	май – август 2025	Заведующая воспитатели

4.	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДОУ на основе анализа работы учреждения.	май – август 2025	Заведующая воспитатели
5.	Разработка рабочих программ и составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы воспитателей и узких специалистов	май – август 2025	Педагоги ДОУ
6.	Проведение педсоветов, семинаров, мастер – классов, инструктажей, и др. форм информационно - аналитической деятельности.	в течение года	Заведующая завхоз
7.	Оформление наглядной информации, стендов, памяток по текущим управленческим вопросам.	в течение года	воспитатели
8.	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители (законные представители), педагоги.	в течение года	Заведующая Педагоги ДОУ
9.	Организация взаимодействия между ДОУ и социальными партнерами	в течение года	Заведующая

3.3. Работа с кадрами

3.3.1. Повышение квалификации руководящих и педагогических работников ДОУ

Цель работы: Повышение профессиональной компетентности руководящих и педагогических работников, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	- Разработка графика повышение квалификации педагогических работников.	август	Заведующий

	- Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки. - Составление банка данных (и обновление прошлогодних данных) о прохождении педагогами курсов повышения квалификации		
2.	Прохождение курсов повышения квалификации в 2024-2025 учебном году	по плану курсовой подготовки	Руководящие, педагогические работники ДОУ
3.	Посещение педагогами районных методических объединений -инструктор по физической культуре -музыкальный руководитель	1 раз в 2 месяца	Педагоги ДОУ
4.	Участие педагогов в конкурсах, выставках, смотрах, акциях и других мероприятиях различного уровня	в течение года	Педагоги ДОУ
5.	- Организация работы педагогов по самообразованию. - Выбор тематики и направлений самообразования - Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Организация выставок методической литературы. - Подготовка педагогами отчетов о проделанной работе за год. - Составление педагогами портфолио профессиональной деятельности.	май - август в течение года	Педагоги ДОУ
6.	Приобретение новинок методической литературы	в течение года	Заведующая Педагоги ДОУ

3.3.2. Аттестация педагогических работников ДОУ

Цель работы: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>ответственный</i>
1.	Издание приказов по организации и проведению аттестации в 2024 аттестационном году	Декабрь-январь	Заведующая
2.	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	декабрь	Заведующая
3.	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров, подготовка документации, проведение консультаций по подготовке к аттестации, оформление информационного стенда	По плану аттестации	Заведующая
4.	Написание заявления на прохождение аттестации в 2025 году:	Август	

3.4. Административно- хозяйственная деятельность

Цель: укрепление материально - хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	ответственный
1.	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность ДОУ в 2024-2025 учебном году	в течение года	Заведующая
2.	Работа с работниками ДОУ - Производственные совещания - Проведение инструктажа по ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья детей, по должностным обязанностям, по правилам внутреннего трудового распорядка	в течение года	Заведующая завхоз, ответственные по ОТ
3.	Составление тарификационного списка, штатного расписания, расстановка педагогических кадров	сентябрь	Заведующая
4.	Издание приказов о назначении ответственных о соблюдении требований охраны труда, и ПБ	август	Заведующая
5.	Создание условий для безопасного труда. • Своевременный ремонт мебели, оборудования • Соблюдение теплового режима в помещениях ДОУ	в течение года	Заведующая завхоз
6.	Работа с обслуживающими организациями, оформление контрактов и договоров	в течение года	Заведующая завхоз
7.	Рейды комиссии по ОТ и ТБ	в течение	Заведующая

		года	ответственные по ОТ
8.	Обогащение развивающей предметно - пространственной среды ДООУ	в течение года	Заведующая Педагоги ДООУ
9.	Подготовка и проведение инвентаризации в ДООУ	октябрь - ноябрь	Главный бухгалтер завхоз
10.	Подготовка к зимнему отопительному сезону	август	Завхоз
11.	Работа по упорядочению номенклатуры дел	в течение года	Заведующая, делопроизводитель
12.	Утверждение графиков отпусков	декабрь	Заведующая
13.	Работа по благоустройству территории, проведение субботников (покраска участков, уборка территории, обрезка деревьев и кустарников)	апрель- август	Завхоз, педагоги
14.	Текущие ремонтные работы	июнь-август	Завхоз
15.	Подготовка и приемка ДООУ к новому учебному году	Июнь июль	Комиссия

Перспективный план спортивных мероприятий.

№	месяц	мероприятие	группа	ответственный
1	сентябрь	Спортивный праздник ко Дню воспитателя	Все нруппы	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
2	октябрь	«Нам года –не беда»		Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
3		«Как зонтик с сапожками подружился»	мл. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
4		«Осенние забавы»	ср. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель
5		«Осенний марафон»	ст. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
6		«Осенний кросс»	под. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель

7		октябрь настал, Покров праздник заиграл!	ст. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
8	ноябрь	«Праздник дружбы» (день народного единства)	под. гр	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
9	декабрь	«Как казачка молодая...» (день матери казачки)	ст. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
10		«Проделки бабы Яги»	ср. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
11		«Зимние приключения»	ст. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
12		«Зимние Олимпийские игры»	под. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
13	февраль	«Подрастут ребята и пойдут в солдаты!	мл. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
14		«Забавы для богатырей»	ср. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
15		«Каждый парень – воин бравый»	ст. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
16		«Святое дело – Родине служить»	под. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель,

				воспитатель
17	апрель	«По звёздным дорожкам»	мл. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
18		«Юные покорители космоса»	ср. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
19		«Космический полёт»	ст. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
20		Спортивно – интеллектуальный марафон «Лучший знаток космоса»	под. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
21		«Волшебные дорожки» (развлечение ко Дню здоровья)	мл. гр	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
22		«В гостях у Витаминки»	ср. гр	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
23		«Путешествие в страну здоровья»	ст., под. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
24		«Человек природе друг – пусть узнают все вокруг» (День Земли)	под. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
25	апрель	Квест «Пасхальный лабиринт»	под. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель

26	май	«Нам нужен разноцветный мир! – Дню Победы посвящается.	ст., под. гр.	Инструктор по ФК, воспитатель, воспитатель
----	-----	---	---------------	--

Приложение № 2

Перспективный план проведения музыкальных праздников, развлечений.

№п/п	Тема мероприятия	Срок проведения	группы	ответственные
1.	«День знаний»– праздник.	сентябрь	Все группы ДОУ	Воспитатели, музыкальный руководитель
2.	«Осенние встречи» - развлечение	октябрь	Все группы	Воспитатели, музыкальный руководитель.
3.	«День народного единства» досуг	ноябрь	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
4.	«День Матери» - праздничный концерт.	ноябрь	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
5.	«Новый год у ворот» -	декабрь	Все группы ДОУ	Воспитатели, музыкальный

	праздники			руководитель
6.	«Рождественские колядки» развлечение	январь	Все группы ДОУ	Воспитатели, музыкальный руководитель
7.	«День защитников отечества» праздник.	февраль	Средняя, старшая, подготовительная группы	Воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре
8.	«Масленица!» фольклорный праздник	февраль	Все группы ДОУ	Воспитатели, музыкальный руководитель
9.	«Поздравляем наших мам!» праздник.	март	Все группы ДОУ	Воспитатели, музыкальный руководитель
10.	«Встречаем пернатых друзей» развлечение.	март	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
11.	«Летим в космос» - досуг. «Пасхальные встречи» - музыкальная гостиная	апрель	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
12.	«Спасибо деду за Победу» - праздник	май	Старшая, подготовительная группы	Воспитатели, музыкальный руководитель
13.	«До свидания, детский сад!» Выпускной праздник.	май	Подготовительная группа	Воспитатели, музыкальный руководитель

