

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПЫШМИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
«УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ»

ПРИКАЗ

28.12.2023г.

№ 433

пгт. Пышма

Об утверждении муниципального задания
на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годы

На основании постановления администрации Пышминского городского округа от 14.12.2015 № 721 «О порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Пышминского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» с изменениями, внесенными постановлением Администрации Пышминского городского округа от 28.12.2017 года №772 , от 13.02.2018№84, от 06.11.2018 № 650, от 28.10.2019№706, от 04.10.2022 №770, от 07.02.2023 №92, от 22.12.2023 №1047

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить муниципальное задание на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годы следующих образовательных организаций:

- МБОУ ПГО «Пышминская СОШ»;
- МБОУ ПГО «Ощепковская СОШ»;
- МБОУ ПГО «Печеркинская СОШ»;
- МБОУ ПГО «Четкаринская СОШ»;
- МБОУ ПГО «Боровлянская СОШ»;
- МБОУ ПГО «Черемышская СОШ»;
- МБОУ ПГО «Трифоновская СОШ»;
- МБОУ ПГО «Первомайская ООШ»;
- МБОУ ПГО «Тимохинская НОО»;
- МБОУ ПГО «Пульниковская НОО»;
- МБОУ ПГО «Талицкая НОО»;
- МБОУ ПГО «Тупицынская НОО»;
- МБДОУ ПГО «Пышминский детский сад № 3»;
- МБДОУ ПГО «Пышминский детский сад № 5»;
- МБДОУ ПГО «Пышминский детский сад № 6»;
- МБДОУ ПГО «Пышминский детский сад № 7»;
- МБДОУ ПГО «Печеркинский детский сад»;
- МБДОУ ПГО «Родинский детский сад»;
- МБДОУ ПГО «Боровлянский детский сад»;
- МБДОУ ПГО «Черемышский детский сад»;

- МБДОУ ПГО «Трифоновский детский сад»;
- МБДОУ ПГО «Первомайский детский сад»;
- МБДОУ ПГО «Чупинский детский сад»;
- МБДОУ ПГО «Чернышовский детский сад»;
- МБУ ДО ПГО «Пышминский ЦДО»;
- МБУ ДО ПГО «Пышминская спортивная школа»;
- МБУ ДО ПГО «Пышминская детская школа искусств».

2. Утвердить нормативные затраты на оказание муниципальных услуг, определенные на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годы (Приложение № 1).

3. Установить срок заполнения ежеквартального отчета в программном комплексе «Информационная система управления финансами» в течение трех дней со дня окончания отчетного периода.

4. В МКУ ПГО «УОиМП» предоставлять ежеквартальный отчет в течение трех дней со дня окончания отчетного периода на бумажном носителе, за подписью руководителя образовательной организации (Приложение №2,3,4).

5. В программном комплексе «Информационная система управления финансами» после заполнения ежеквартального отчета сформировать годовой отчет об исполнении муниципального задания за отчетный год. Предоставить после согласования годовой отчет в МКУ ПГО «УОиМП» в бумажном варианте в течение двух дней.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по экономике МКУ ПГО «Управление образования и молодежной политики» Киселеву С.С.

Директор
МКУ ПГО «УОиМП»



Ю.А.Шемякин