

Внимание родителей: дополнительные платные услуги будут оказываться при наполнении группы не менее 10 воспитанников. Положение является примерным, расчет оплаты на другие услуги будет производиться по Вашему требованию.

ПРОЕКТ

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Гражданский кодекс РФ (главы 4,22,25-29,39,54, 59)
- Федеральный закон «О защите прав потребителей»,
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях»,
- Федеральный закон «Об образовании»,
- с Федеральным законом «О бухгалтерском учете»,
- с Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных слуг в сфере дошкольного и общего образования» от 05. 07. 2001 № 505 (в редакции Постановление Правительства РФ от 01. 04. 2003 г. № 18),
- Приказом Министерства образования РФ от 10 .06 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»,
- Уставом ДОУ.

1.2 Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между родителями (законными представителями) ребенка и ДОУ при оказании платных дополнительных образовательных услуг в сфере дошкольного образования.

1.3 Настоящее Положение регламентирует правила организации платных услуг в дошкольном учреждении.

1.4 Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности ДООУ, финансируемой за счет средств соответствующего бюджета.

1.5 Учреждение обязано обеспечить оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных услуг, требования к которым определяются по соглашению сторон.

1.6 Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности ДООУ.

1.7. Платные услуги предоставляются с целью:

- удовлетворения потребности семьи;
- создания рынка услуг;
- получения дополнительных доходов ДООУ.

1.8. Перечень платных услуг рассматривается на заседании Педагогического совета и согласовывается с Учредителем.

2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Для организации платных услуг ДООУ:

- изучает спрос родителей (законных представителей), социума в платных услугах и определяется предполагаемый контингент занимающихся;
- создает условия для оказания платных услуг с учетом требований по: охране и безопасности здоровья детей, действующих санитарных правил и норм, кадрового обеспечения, программно-методического и технического обеспечения;
- утверждает расписание, планы занятий, штатное расписание и списки детей;
- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые отношения в виде трудового соглашения;
- предоставляет пакет документов на утверждение цен на платные услуги Учредителем;
- заключает договор с родителями (законными представителями) ребенка на оказание платных услуг; предусмотрев в нем: характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, иные условия (в двух экземплярах, один находится в ДООУ, другой – у потребителя).

Договор на оказание платных услуг заключается в письменной форме и в соответствии с приказом Министерства образования РФ от 10.07. 2003 г. "Об утверждении примерной формы договора на оказание платных услуг в сфере общего образования" и должен содержать следующие сведения:

- сведения об Учреждении (наименование, место нахождения),

- сведения о потребителе (Родителях (законных представителях)) – Ф.И.О., адрес, телефон;
- срок действия договора;
- направленность программ, перечень платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- права и обязанности исполнителя (ДОУ),
- права и обязанности потребителя (родителей (законных представителей));
- ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору;
- подписи сторон.

2.2. На основании предложений ответственных лиц заведующий ДОУ издает приказ об организации платных услуг, которым утверждается:

- порядок предоставления платных услуг (график и расписание занятий);
- кадровый состав (руководитель, преподаватели, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т. ч. на одного потребителя для определения цены услуги;
- состав потребителей услуг;
- ответственность лиц за организацию платной услуги.

2.3. Для организации платных услуг разрабатываются и в рабочем порядке утверждаются инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, технику безопасности, статус работников, меру их ответственности, расписание занятий.

2.4. Платные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время, в т.ч. в выходные дни.

2.5. Порядок комплектования групп определяется в соответствии с возрастом детей, интересами и потребностями родителей (законных представителей).

2.6. Количество групп определяется потребностями в данной услуге и исходя из санитарных норм помещения и условий образовательной деятельности.

2.7. Наполняемость групп определяется в соответствии с потребностью потребителя, но не менее 5 человек и не более 20 в группе.

2.8. Продолжительность обучения с сентября по май.

2.9. Количество, продолжительность и последовательность занятия определяется расписанием, утвержденным заведующей.

2.10. Максимальный объем нагрузки на занятиях 20-25 минут в соответствии с возрастными особенностями детей.

2.11. Отчисление детей из группы производится:

- по заявлению родителей;
- при невыполнении условий договора.

3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

3.1. Платные услуги осуществляется за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств спонсоров, сторонних организаций или частных лиц;
- благотворительных пожертвований.

3.2. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.3. Стоимость оказываемых платных услуг в договоре определяется на основании Порядка определения платы для физических лиц за указанные услуги. (Приложение 1)

3.4. Доходы от платных услуг в соответствии с Положением «О порядке формирования и использования средств от деятельности, приносящей доход», утвержденном приказом №46 от 11.02.2013.

3.6. Оплата за предоставляемые платные услуги производится безналичным путем на расчетный счет ДОО. Потребителю в соответствии с законодательством РФ выдается документ, подтверждающий оплату услуг.

3.7. Учет платных услуг ведется в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 10.02. 2006 г. № 254.

3.8. Для работников ДОО предусмотрена 50% скидка по оплате за дополнительные образовательные услуги, оказываемые их детям.

3.9. Двое детей из одной семьи, которые посещают платные образовательные услуги, также оплачивают 50% от стоимости услуги.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом ДОО.

4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством РФ.

4.3. Родители (законные представители) вправе отказаться от исполнения договора и потребовать возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Учреждением.

Родители (законные представители) также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Контроль за организацией платных услуг в ДООУ осуществляет заведующий ДООУ и родители.

4.5. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образования.

4.6. Органы управления образования вправе приостановить деятельность ДООУ по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

5.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг могут привлекаться -основные работники ДООУ;
-сторонние специалисты.

5.2. Отношения ДООУ и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с трудовым договором и договором на оказание услуг.

5.3. Оплата труда работников ДООУ и сторонних специалистов осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

5.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий – до 25 минут).

